

Bei der **UNESCO – Welterbestätte**



Schlösser Augustusburg und Falkenlust in Brühl

ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im

Fachbereich II – Museumsbetrieb – eine Vollzeit-Stelle mit 39,83 Wochenstunden

für eine/einen

Schlossführerin / Schlossführer (m/w/d) mit Kenntnissen in mindestens einer Fremdsprache (Entgeltgruppe 5 - 6 TV-L)

befristet bis zum 23.11.2022 in Vertretung für die Dauer einer Elternzeit zu besetzen.

Die UNESCO - Welterbestätte ist eine Dienststelle des Landes Nordrhein-Westfalen im Geschäftsbereich des Ministeriums für Heimat, Kommunales, Bau und Gleichstellung des Landes NRW. Zur Liegenschaft gehören zwei denkmalgeschützte Schlösser und eine insgesamt 100 ha große Garten- und Parkanlage. Nähere Informationen finden Sie unter www.schlossbruehl.de.

Die Tätigkeit umfasst:

- Selbständige Ausarbeitung und Durchführung von Schlossführungen, auch in englischer Sprache
- Empfang und Betreuung von Besuchergruppen
- Betreuung des Museumsshops
- Bearbeitung der Terminplanung und Organisation von Führungen mit der Software Beckerbillet Kassensystem
- Regelmäßiger Wochenend- und Feiertagsdienst mit selbständigem Öffnen und Schließen der Räumlichkeiten sowie Bedienung der Haustechnik
- Erledigung spezieller Aufgaben aufgrund museumsspezifischer Notwendigkeit
- Weitere Tätigkeiten im Rahmen der Entgeltgruppe können ggf. übertragen werden

Wir erwarten von Ihnen:

- Nachweis der Kenntnis von mindestens einer Fremdsprache
- Kenntnisse über die Schlösser Augustusburg und Falkenlust in Brühl
- Freude am Umgang mit Menschen
- Sicheres und freundliches Auftreten auch vor Besuchergruppen
- Motivations- und Einsatzbereitschaft
- Kooperations-, Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Bereitschaft, sich in die unterschiedlichen Aufgabengereiche einzuarbeiten und an fachbezogenen Fortbildungsveranstaltungen teilzunehmen
- Ausreichende körperliche Fitness

Wir bieten Ihnen:

- Einen interessanten und vielseitigen Arbeitsbereich in einem kollegialen Arbeitsumfeld mit flachen Hierarchien
- Mitarbeit an der Erhaltung von Schlössern und Gebäuden einer UNESCO-Welterbestätte aus dem 18. Jahrhundert mit Wahrnehmung durch die Öffentlichkeit
- Kostengünstiger Bezug eines VRS-Tickets
- Zusatzversorgung zur betrieblichen Altersvorsorge

Das Land Nordrhein - Westfalen fördert die berufliche Entwicklung von Frauen. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht. Sie werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt. Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Zuwanderungshintergrund. Bewerbungen schwerbehinderter bzw. gleichgestellter behinderter Menschen im Sinne des SGB IX sind erwünscht.

Für fachliche Fragen zum Aufgabengebiet steht Ihnen Frau Fledder (02232 / 944 31 - 52) gerne zur Verfügung. Fragen im Zusammenhang mit dem Bewerbungsverfahren beantwortet Ihnen Frau Hecker (02232 / 944 31 - 13).

Aus Gründen der Verwaltungsökonomie werden Bewerbungsunterlagen nicht zurückgeschickt. Es wird deshalb darum gebeten, auf die Verwendung von Bewerbungsmappen zu verzichten. Mit der Zusendung Ihrer Bewerbung erteilen Sie gleichzeitig das Einverständnis, dass die für das Auswahlverfahren erforderlichen personenbezogenen Daten vorübergehend gespeichert und verarbeitet werden. Die Daten werden nicht an Dritte weitergegeben. Nach Abschluss des Verfahrens werden die Daten und Bewerbungsunterlagen nach sechs Monaten gelöscht bzw. vernichtet. Dieses Einverständnis kann jederzeit widerrufen werden. Ihre Bewerbung kann in diesem Fall nicht mehr im laufenden Auswahl- und Einstellungsverfahren berücksichtigt werden.

Hinweis: E-Mail-Bewerbungen können auf eigenes Risiko als PDF-Datei an das Postfach: Poststelle@vsb.nrw.de übersandt werden. Bewerbungsunterlagen, die per einfacher E-Mail als unverschlüsselte PDF-Datei übersandt werden, sind auf dem Postweg gegen unbefugte Kenntnisnahme oder Veränderung nicht geschützt.

Wir freuen uns über Ihre aussagefähige und vollständige Bewerbung (u.a. mit Kopien von Abschluss- und Arbeitszeugnissen und ggf. von Beurteilungen). Senden Sie diese bitte postalisch bis zum 21.01.2022 an die:

UNESCO-Welterbestätte**Schlösser Augustusburg und Falkenlust****Personalstelle****Schlossstr. 6****50321 Brühl**